



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**

Jl. RADEN KUSNO No 15 MEMPAWAH KODE POS 78911

Telp./Faks. (0561) 691007/ 691589, *website* <https://dprd.mempawahkab.go.id/>

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI  
(RANGKAP DUA)**

**A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

Nomor Registrasi Keberatan : \_\_\_\_\_  
Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi : \_\_\_\_\_  
Tujuan Penggunaan Informasi : \_\_\_\_\_  
Identitas Pemohon  
Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
Nomor Telepon/E-Mail : \_\_\_\_\_  
**Identitas Kuasa Pemohon**  
Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Nomor Telepon/E-Mail : \_\_\_\_\_

**B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN\*\*\***

- ☐ Permohonan Informasi di tolak.  
☐ Informasi berkala tidak disediakan  
☐ Permintaan informasi tidak ditanggapi  
☐ Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta  
☐ Permintaan informasi tidak dipenuhi  
☐ Biaya yang dikenakan tidak wajar  
☐ Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

**C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN : ....., ....., ..... diisi oleh  
petugas]\*\*\***

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Mempawah ,

..... \*\*\*\*\* Mengetahui,

**Petugas Informasi**  
(Penerima Keberatan)

**Pengaju Keberatan**

(.....)  
Tanda Tangan

( ..... ) Nama &  
Nama & Tanda Tangan

**KETERANGAN**

- \* Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan  
\*\* Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.  
\*\*\* Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan  
\*\*\*\* Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP  
\*\*\*\*\* Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan.  
\*\*\*\*\* Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.

